



Die Stadtgemeinde Bad Radkersburg sucht zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Mitarbeiter/in für die Infrastrukturabteilung
mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden**

Aufgaben:

- Verwaltung der gemeindeeigenen Infrastruktur (Gebäude, Liegenschaften, Kanal-, Wasserleitungs- und Gemeindestraßennetz)
 - Betreuung von Sanierungs- und Instandhaltungsarbeiten
 - Raum- und Reinigungsmanagement
 - Abwicklung von Versicherungsfällen
- Übernahme von Aufgaben in der Bau- und Projektplanung
 - Erarbeitung wirtschaftlich und technisch optimierter Lösungen
 - Einholung von Kostenvoranschlägen, Erstellung und Abwicklung von Ausschreibungen
 - Organisation und Zusammenstellung von Projekts- und Vertragsunterlagen
 - Koordinierung der Planung und der Baumaßnahmen
 - technische Kontrolle (Abnahme der Bauleistungen, Veranlassung u. Überwachung von Mängelbehebungen)
 - kaufmännische Kontrolle (Kontrolle der Abrechnungen)
- Sitzungsvorbereitung (Ausschüsse, Stadtrat, Gemeinderat)
- Straßenpolizeiliche Bewilligungen – Ermittlungsverfahren und Bescheiderstellung

Anforderungen:

Der Aufgabenbereich ist vielfältig und umfasst technische wie kaufmännische Tätigkeiten. Die Ausschreibung richtet sich daher - ein technisches Grundverständnis und Bereitschaft zur Weiterbildung vorausgesetzt - an keine bestimmte Berufsgruppe. Berufserfahrung ist von Vorteil, bei entsprechender Ausbildung und Motivation aber nicht zwingend erforderlich, weshalb auch Berufseinsteiger zum Zug kommen können.

- technisches und kaufmännisches Grundverständnis
- technisches **oder** kaufmännisches Fachwissen, nachgewiesen durch eine abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung, beispielsweise:
 - berufsbildende höhere Schule (bspw. HTL, HAK)
 - berufsbildende mittlere Schule (bspw. Fachschule für Bautechnik, Handelsschule)
 - Lehrberuf mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung (bspw. im Bauwesen, der Immobilienbranche, der öffentlichen Verwaltung)
 - allgemeinbildende höhere Schule mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung (bspw. im Bauwesen, der Immobilienbranche, der öffentlichen Verwaltung)

- Kommunikations- und Problemlösungsfähigkeit
- selbstständiges, genaues und eigenverantwortliches Arbeiten
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- fundierte EDV-Anwenderkenntnisse
- Nachweis der Vollimmunisierung gegen Covid-19 (SARS-CoV-2)

Wir bieten:

- Anstellung im öffentlichen Dienst
- unbefristete Vollzeitstelle
- eigenständiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Arbeit in einem erfahrenen Team
- regelmäßige Weiterbildungen
- Gleitzeit

Die Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes, Entlohnungsschema für Angestellte, unter voller Anrechnung einschlägiger Dienstzeiten.

monatlicher Bruttomindestgehalt (in der Entlohnungsstufe 1)

Entlohnungsgruppe b (gehobener Fachdienst):	EUR 2.204,10
Entlohnungsgruppe c (Fachdienst):	EUR 1.992,40
Entlohnungsgruppe d (mittlerer Dienst):	EUR 1.918,70

Die konkrete Einstufung in eine Entlohnungsgruppe richtet sich nach der abgeschlossenen Ausbildung und der vorgewiesenen Qualifikation. Aufgrund anrechenbarer Vordienstzeiten ist eine Einreihung in eine höhere Entlohnungsstufe möglich.

Interessierte Personen richten ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugnissen, Staatsbürgerschaftsnachweis und Strafregisterauszug bis spätestens **15.08.2022** an die Stadtgemeinde Bad Radkersburg, Hauptplatz 1, 8490 Bad Radkersburg (gde@bad-radkersburg.gv.at).

Ansprechperson für nähere Informationen:

Mag. Helene Frühwirth, BA unter 03476/2509-129

Der Bürgermeister

(Mag. Karl Lautner)